



## FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

### na wynajem sal konferencyjnych w Parku Przemysłowym Łomża Sp. z o.o.

*Formularza zgłoszeniowego nie należy modyfikować pod rygorem nieważności. Prosimy formularz wypełnić czytelnie oraz podpisać.*

#### INFORMACJE WYPEŁNIANE PRZEZ OSOBĘ PRZYJMUJĄCĄ FORMULARZ

*Data wpływu / Podpis osoby  
przyjmującej dokumenty*

#### I. DANE DOTYCZĄCE ORGANIZATORA WYDARZENIA.

##### 1. Dane Organizatora

1.1. Nazwa Organizatora

1.2. Adres

1.3. NIP / PESEL

1.4. REGON

1.5. Osoba do kontaktu

1.6. Telefon

1.7. Adres poczty elektronicznej

1.8. Nazwa wydarzenia

1.9. Informacje dodatkowe



## II. DANE DOTYCZĄCE ZAPOTRZEBOWANIA

### 1. Dane dotyczące wydarzenia

#### 1.1 Data

#### 1.2 Zakres godzin

#### 1.3. Sale

Rodzaj sali	Nr sali	Pow.	Liczba osób	Cena za 1 godz. pn.-pt.	Cena za 1 godz. sob.-nd.	Zamawiam
Sala konferencyjna	0.01	85,34 m <sup>2</sup>	50-70	55 zł	66 zł	<input type="checkbox"/>
Sala spotkań biznesowych	0.03	36,60 m <sup>2</sup>	10	20 zł	24 zł	<input type="checkbox"/>
Sala spotkań biznesowych	1.16	33,84 m <sup>2</sup>	10	20 zł	24 zł	<input type="checkbox"/>
Sala spotkań biznesowych	2.19	32,98 m <sup>2</sup>	10	20 zł	24 zł	<input type="checkbox"/>
Sala spotkań biznesowych	3.20	32,98 m <sup>2</sup>	10	20 zł	24 zł	<input type="checkbox"/>

Do podanej ceny należy doliczyć 23 % VAT. Niniejszy formularz zgłoszeniowy stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT. Płatność w terminie 7 dni od wykonania usługi

#### 1.4 Uwagi

### Oświadczam, że:

1. Zapoznałam/em się i akceptuję Regulamin wynajmu sal konferencyjnych Parku Przemysłowego Łomża Sp. z o.o., który stanowi integralną część formularza zgłoszeniowego.
2. Zawarte w niniejszym formularzu są zgodne z prawdą.

.....  
(Miejscowość, data)

.....  
(Pieczęć i podpis)