

REGULAMIN PROJEKTU

„Hub of Talents 2”



**PLATFORMY
STARTOWE**
Hub of Talents 2

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. **Regulamin** - niniejszy Regulamin zawierający zasady uczestnictwa w projekcie pn.: „Platforma startowa dla nowych pomysłów – Hub of Talents 2”, nr projektu POPW.01.01.01-20-0001/18, który jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach osi priorytetowej I: Przedsiębiorcza Polska Wschodnia, działania 1.1 Platformy startowe dla nowych pomysłów, Poddziałania 1.1.1 Platformy startowe dla nowych pomysłów Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020 (POPW).
2. **Organizatorem i realizatorem Projektu** jest Lider Projektu:
 - Miasto Białystok - Białostocki Park Naukowo-Technologiczny, z siedzibą w Białymstoku, ul. Żurawia 71, 15-540 Białystok, NIP: 966-206-84-73, REGON: 200445339, zwany dalej **Liderem**, oraz partnerzy projektu, zwani dalej **Partnerami**.
3. **Pomysłodawca** - osoba fizyczna lub zespół składający się z osób fizycznych, które zgłoszą się do Projektu z pomysłem na produkt lub usługę, który będzie mógł zostać objęty wsparciem w celu przygotowania innowacyjnego produktu bądź usługi w formie minimalnej ilości funkcji koniecznej do wprowadzenia na rynek, tzw. MVP (Minimum Viable Product) .
4. **Główny Pomysłodawca** – osoba fizyczna reprezentująca Pomysłodawcę będącego zespołem składającym się z osób fizycznych.
5. **Projekt** - projekt pn.: „Platforma startowa dla nowych pomysłów – Hub of Talents 2”, nr projektu POPW.01.01.01-20-0001/18, który jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi priorytetowej I: Przedsiębiorcza Polska Wschodnia, Działania 1.1 Platformy startowe dla nowych pomysłów, Poddziałania 1.1.1 Platformy startowe dla nowych pomysłów Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020 (POPW).
6. **Przedsiębiorstwo typu startup** - przedsiębiorstwo w formie spółki kapitałowej utworzonej przez Pomysłodawcę po przystąpieniu do Projektu, w celu poszukiwania powtarzalnego, skalowalnego i rentownego modelu biznesowego. Jest to nowopowstałe przedsiębiorstwo, w większości przypadków technologiczne, aktywnie poszukujące nowych rynków.
7. **Manager inkubacji** - osoba koordynująca proces inkubacji przedsiębiorstwa typu startup.
8. **Cykl inkubacji** - proces wsparcia obejmujący usługi podstawowe i specjalistyczne świadczone na rzecz przedsiębiorstwa typu startup po przystąpieniu do Projektu trwający minimalnie 3 a maksymalnie 8 miesięcy.

9. **Przystąpienie do Projektu** następuje w dniu podpisania umowy inkubacji pomiędzy Przedsiębiorstwem typu startup, a Liderem.

10. **Komitet Sterujący** złożony jest z przedstawicieli Dyrekcji/Zarządu Lidera i Partnerów. Przewodniczącym Komitetu Sterującego jest przedstawiciel Lidera.

§ 2

WARUNKI UCZESTNICTWA

1. W Projekcie planowany jest udział 270 przedsiębiorstw typu startup.
2. Pomysłodawca i przedsiębiorstwo typu startup zobowiązani są do:
 - a. zapoznania się z niniejszym Regulaminem,
 - b. wypełniania zobowiązań wynikających z umów zawartych w ramach Projektu,
 - c. wypełniania ankiet związanych z realizacją Projektu, składania oświadczeń, udzielania niezbędnych informacji oraz przedstawiania dokumentów dla celów monitoringu, kontroli, promocji i ewaluacji Projektu,
 - d. poddania się kontrolom Lidera oraz innych instytucji posiadających uprawnienia kontrolne na podstawie przepisów prawa,
 - e. umożliwienia tworzenia dokumentacji fotograficznej i filmowej niezbędnej do dokumentowania, kontroli i monitorowania realizacji Projektu,
3. Pomysłodawcą może zostać każda osoba fizyczna lub zespół osób składających się z osób fizycznych, która/które:
 - a. zgłosi/zgłoszą w trakcie naboru pomysł nie będący przedmiotem jakiegokolwiek prowadzonej bądź zakończonej przez Pomysłodawcę działalności gospodarczej,
 - b. posiada/posiadają pełną zdolność do czynności prawnych,
4. Od dnia przystąpienia do Projektu do dnia zakończenia udziału w Projekcie, Pomysłodawca/przedsiębiorstwo typu startup nie może uczestniczyć w innym Projekcie realizowanym w ramach Poddziałania 1.1.1. Platformy startowe dla nowych pomysłów Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020.
5. Zgłaszany pomysł musi być wolny od wszelkich obciążeń prawnych, zabezpieczenia lub jakichkolwiek roszczeń podmiotu trzeciego.
6. Zgłaszany pomysł nie może być obciążony żadnymi ograniczeniami, w tym nie może być przedmiotem umowy najmu, dzierżawy, użyczenia bądź innej umowy, która może utrudnić bądź uniemożliwić wykorzystanie pomysłu w Projekcie.

7. Pomysłodawca musi posiadać wyłączone prawo do zgłoszonego przez niego pomysłu oraz posiadać uprawnienia do rozporządzania nim.
8. Pomysłodawca nie może pozostawać w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz nie może być związany tytułem przysposobienia, opieki lub kurateli z członkiem organów zarządzających lub organów nadzorczych Lidera/Partnerów Projektu, zastępcą prawnym lub członkiem organów zarządzających lub organów nadzorczych Lidera/Partnerów Projektu.
9. Pomysłodawca nie może pozostawać w stosunku pracy lub zlecenia z Liderem oraz Partnerami Projektu i być członkiem organów zarządzających lub doradczych Lidera/Partnerów Projektu.
10. Pomysłodawcą nie może być osoba, która została prawomocnie skazana za przestępstwo popełnione w związku z prowadzeniem działalności gospodarczej, tj. osoba ta popełniła przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.
11. Pomiedzy Pomysłodawcą, a Liderem i Partnerami oraz podmiotami świadczącymi przedsiębiorstwu typu startup usługi w ramach inkubacji nie może istnieć powiązanie w rozumieniu art. 6c ust. 2 ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
12. Zgłaszany pomysł nie może dotyczyć działalności gospodarczej wyłączonej z możliwości przyznania pomocy de minimis na mocy art. 1 ust. 1 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. 12. Na podstawie § 4 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 13 lipca 2015 r. w sprawie udzielania przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej w ramach Osi I Przedsiębiorcza Polska Wschodnia Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020 (Dz. U. poz. 1107) pomoc finansowa nie może być udzielona na działalność w zakresie:
 - a. produkcji lub wprowadzania do obrotu napojów alkoholowych,
 - b. produkcji lub wprowadzania do obrotu treści pornograficznych,
 - c. obrotu materiałami wybuchowymi, bronią i amunicją,
 - d. gier losowych, zakładów wzajemnych, gier na automatach i gier na automatach o niskich wygranych,
 - e. produkcji lub wprowadzania do obrotu środków odurzających, substancji psychotropowych lub prekursorów.
13. Pomoc finansowa nie może być udzielona w przypadkach, o których mowa w art. 3 ust. 3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1301/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i przepisów szczególnych dotyczących celu „Inwestycje na rzecz wzrostu

i zatrudnienia” oraz w sprawie uchylecia rozporządzenia (WE) nr 1080/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 289).

14. Wypełnienie i wysłanie wniosku inkubacyjnego oznacza wyrażenie zgody na warunki niniejszego Regulaminu. Pomysłodawca składając wniosek inkubacyjny oświadcza, że jest właścicielem lub współwłaścicielem opisanego Pomysłu, a opisany produkt lub usługa nie jest objęty postępowaniem o zastrzeżeniu praw własności przemysłowej lub intelektualnej przez inny podmiot/y lub osobę/y.
15. Pomysł nie może być w procesie oceny jednocześnie w więcej niż jednej Platformie startowej.

§3

NABÓR WNIOSKÓW

1. Nabór wniosków będzie odbywał się w trybie ciągłym, nie dłużej niż do 30 listopada 2022 r.
2. W ramach realizacji Projektu odbędzie się 8 sesji Paneli Ekspertów poprzedzających 8 cykli inkubacji. Planowana jest inkubacja 270 pomysłów.
3. Każdy Pomysłodawca może zgłosić do Projektu nieograniczoną liczbę Pomysłów, jednakże tylko jeden z nich może zostać zakwalifikowany do inkubacji.
4. Niezbędnym warunkiem zgłoszenia uczestnictwa w Projekcie jest wypełnienie formularza on-line zamieszczonego na stronie internetowej www.platformystartowe.gov.pl.
5. Niedopuszczalne są inne formy zgłoszenia niż ta określona w ust. 4 powyżej. Formy takie nie będą akceptowane.
6. **I etap** naboru polega na ocenie spełnienia przez Pomysłodawcę warunków formalnych udziału w Projekcie.

II etap naboru polega na wstępnej ocenie merytorycznej pomysłu w oparciu o kryteria zawarte w § 5 ust. 1.

III etap naboru obejmuje prezentację pomysłu i sesję pytań i odpowiedzi przed Panelem Ekspertów. Każda sesja zakończy się utworzeniem listy rankingowej pomysłów zakwalifikowanych do najbliższego cyklu inkubacji a także listy rezerwowej.

§ 4

WERYFIKACJA FORMALNA

1. Weryfikacji formalnej zgłoszonych pomysłów dokonują na bieżąco eksperci zapewnieni przez Lidera.
2. Weryfikacja formalna obejmuje sprawdzenie:
 - a. spełnienia przez Pomysłodawcę kryteriów wskazanych w § 2 ust. 3,
 - b. kompletności zgłoszenia,

- c. czy pomysł nie znajduje się na liście działalności wykluczonych z możliwości wsparcia w ramach POPW 2014-2020,
 - d. możliwości udzielania pomocy publicznej, w tym pomocy de minimis.
3. Pozytywna weryfikacja formalna jest warunkiem koniecznym do przekazania zgłoszenia do wstępnej oceny merytorycznej.
 4. Negatywny wynik weryfikacji formalnej powoduje odrzucenie wniosku i nie przysługuje od niego odwołanie.
 5. Lista negatywnie ocenionych pomysłów zostanie opublikowana na stronie internetowej Lidera - www.bpnt.bialystok.pl.

§ 5

WSTĘPNA OCENA MERYTORYCZNA

1. Wstępna ocena merytoryczna zostanie przeprowadzona przez ekspertów zapewnionych przez Lidera w oparciu o następujące kryteria:
 - a. **Innowacyjność** - ocena skali innowacyjności produktowej rozumianej jako wprowadzenie na rynek Produktu lub usługi który jest nowy lub znacząco udoskonalony w zakresie swoich cech lub zastosowań co najmniej na poziomie krajowym. Zalicza się tu znaczące udoskonalenia pod względem specyfikacji technicznych, komponentów i materiałów, wbudowanego oprogramowania, łatwości obsługi lub innych cech funkcjonalnych. Ponadto będzie oceniane czy produkt lub usługa odpowiada na określoną potrzebę oraz czy posiada przewagi konkurencyjne. Ocena innowacyjności oparta będzie o definicję zawartą w „Podręczniku Oslo - Zasady Gromadzenia i Interpretacji Danych Dotyczących Innowacji”. Liczba punktów: od 0 do 7.
 - b. **Niezbędność** - czy istnieje zapotrzebowanie na produkt lub usługę, jaki jest potencjał jego rozwoju. Liczba punktów: od 0 do 3.
 - c. **Opłacalność** - ocena potencjału biznesowego, ocena relacji zakładanych kosztów do efektów wprowadzenia produktu lub usługi na rynek, źródła przychodów, szacowane koszty, czas potrzeby do wdrożenia. Liczba punktów: od 0 do 3.
 - d. **Wykonalność** - ocena, czy w oparciu o dostępne na rynku technologie lub wiedzę możliwe jest wyprodukowanie danego produktu lub usługi, czy posiadane umiejętności Pomysłodawcy pozwolą na przygotowanie MVP. Liczba punktów: od 0 do 3.
 - e. **Zespół** - ocena doświadczenia i kompetencji branżowych Pomysłodawcy i zespołu projektowego do realizacji zgłoszonego pomysłu. Liczba punktów: od 0 do 3.

- f. Zgodność z Regionalnymi Inteligentnymi Specjalizacjami - ocena czy pomysł wpisuje się w katalog regionalnych inteligentnych specjalizacji wspólnych dla co najmniej dwóch województw z Polski Wschodniej. Liczba punktów: od 0 do 1.
2. Preferowane do oceny przed Panelem Ekspertów będą pomysły:
 - a. z branż IT/ICT lub metalowo-maszynowej - liczba dodatkowych punktów: 1,
 - b. Pomysłodawców do 35 roku życia - liczba dodatkowych punktów: 1.
3. W przypadku gdy Pomysłodawcą jest zespół osób fizycznych, aby możliwe było otrzymanie dodatkowego punktu związanego z preferencją wiekową, Główny Pomysłodawca wskazany we wniosku aplikacyjnym na dzień wpływu tego wniosku do systemu nie może mieć ukończonych 35 lat.
4. Aby pomysł mógł zostać skierowany do oceny merytorycznej przed Panelem Ekspertów powinien otrzymać co najmniej 3 punkty w kryterium innowacyjności, a także otrzymać co najmniej po 1 punkcie z każdej pozostałej kategorii wymienionej w ust. 1.
5. Efektem wstępnej oceny merytorycznej będzie sporządzenie listy rankingowej. Maksymalnie 100 najwyższej ocenionych pomysłów (od najwyższej do najniższej liczby punktów uzyskanych w wyniku uśrednienia ocen Panelu Ekspertów) skierowanych zostanie do oceny merytorycznej przed Panelem Ekspertów.
6. O fakcie zakwalifikowania pomysłu do oceny przed Panelem Ekspertów, a także dokładniej dacie i godzinie prezentacji, Pomysłodawcy zostaną poinformowani drogą mailową - wiadomość zostanie wysłana na adres e-mail wskazany we wniosku aplikacyjnym..
7. W przypadku Pomysłodawcy będącego zespołem osób fizycznych o skierowaniu do oceny merytorycznej przed Panelem Ekspertów zostanie poinformowany wyłącznie Główny Pomysłodawca w sposób wskazany w ust. 7.

§ 6

PANEL EKSPERTÓW

1. Posiedzenia Panelu Ekspertów zwoływane będą przez Lidera z przynajmniej 7-dniowym wyprzedzeniem.
2. W Panelu Ekspertów uczestniczy Pomysłodawca, a w przypadku Pomysłodawcy będącego zespołem osób fizycznych maksymalnie 3 członków zespołu, w tym Główny Pomysłodawca.
3. Niemożność stawiennictwa Pomysłodawcy, (a w przypadku Pomysłodawcy będącego zespołem osób fizycznych – Głównego Pomysłodawcy) w wyznaczonym terminie na Panelu Ekspertów powoduje odrzucenie wniosku i nie przysługuje od niego odwołanie. Wyjątek stanowi przedłożenie zaświadczenia lekarskiego o niemożliwości stawiennictwa w wyznaczonym terminie na Panelu Ekspertów, które należy dostarczyć w formie elektronicznej (skan zaświadczenia) na adres e-mail: bpnt@bpnt.bialystok.pl w ciągu

dwóch dni roboczych następujących po dniu, w którym odbył się Panel Ekspertów, na który skierowany został Pomysłodawca.

4. Panel Ekspertów będzie się składał z 5-7 osób, w tym co najmniej po jednym przedstawicielu sektora finansowego (z doświadczeniem w ocenie biznesplanów innowacyjnych), oraz innych ekspertów zgodnych branżowo z pomysłami ocenionymi podczas wstępnej oceny merytorycznej.
5. Przedstawienie pomysłu na Panelu Ekspertów polega na:
 - a. prezentacji pomysłu - na które przewidziane jest 5 minut,
 - b. odpowiedzi na pytania pogłębiające dotyczące wniosku, zadawane przez członków Panelu Ekspertów - na które przewidziane jest 10 minut.
6. Każdy z członków Panelu Ekspertów będzie oceniał pomysły w tych samych kategoriach co we wstępnej ocenie merytorycznej, tj.:
 - a. **Innowacyjność** - ocena skali innowacyjności produktowej rozumianej jako wprowadzenie na rynek produktu lub usługi który jest nowy lub znacząco udoskonalony w zakresie swoich cech lub zastosowań co najmniej na poziomie krajowym. Zalicza się tu znaczące udoskonalenia pod względem specyfikacji technicznych, komponentów i materiałów, wbudowanego oprogramowania, łatwości obsługi lub innych cech funkcjonalnych. Ponadto będzie oceniane czy produkt lub usługa odpowiada na określoną potrzebę oraz czy posiada przewagi konkurencyjne. Ocena innowacyjności oparta będzie o definicję zawartą w „Podręczniku Oslo - Zasady Gromadzenia i Interpretacji Danych Dotyczących Innowacji”. Liczba punktów: od 0 do 7.
 - b. **Niezbędność** - czy istnieje zapotrzebowanie na produkt lub usługę, jaki jest potencjał jego rozwoju. Liczba punktów: od 0 do 3.
 - c. **Opłacalność** - ocena potencjału biznesowego, ocena relacji zakładanych kosztów do efektów wprowadzenia produktu lub usługi na rynek, źródła przychodów, szacowane koszty, czas potrzeby do wdrożenia. Liczba punktów: od 0 do 3.
 - d. **Wykonalność** - ocena, czy w oparciu o dostępne na rynku technologie lub wiedzę możliwe jest wyprodukowanie danego produktu lub usługi, czy posiadane umiejętności Pomysłodawcy pozwolą na przygotowanie MVP. Liczba punktów: od 0 do 3.
 - e. **Zespół** - ocena doświadczenia i kompetencji branżowych Pomysłodawcy i zespołu projektowego do realizacji zgłoszonego pomysłu. Liczba punktów: od 0 do 3.

- f. Zgodność z Regionalnymi Inteligentnymi Specjalizacjami - ocena czy pomysł wpisuje się w katalog regionalnych inteligentnych specjalizacji wspólnych dla co najmniej dwóch województw z Polski Wschodniej. Liczba punktów: od 0 do 1.
7. Preferowanymi pomysłami będą te z branży IT/ICT lub metalowo-maszynowej (liczba dodatkowych punktów: 1). Preferowani będą także pomysłodawcy do 35 roku życia (liczba dodatkowych punktów: 1). W przypadku zespołu pomysłodawców zastosowanie ma § 5 ust. 3 Regulaminu.
 8. Panel Ekspertów dokona oceny na podstawie informacji zawartych w formularzu zgłoszeniowym oraz informacji uzyskanych podczas prezentacji Pomysłodawcy/Pomysłodawcy będącego zespołem osób fizycznych przed Panelem Ekspertów.
 9. Ostateczna liczba punktów zostanie obliczona poprzez wyliczenie średniej z ocen poszczególnych członków Panelu Ekspertów z zastrzeżeniem, że do zakwalifikowania do najbliższego cyklu inkubacji wymagane jest osiągnięcie minimum 11 punktów.
 10. Po dokonaniu oceny merytorycznej przez Panel Ekspertów sporządzona zostanie ponadto lista rezerwowa, na której znajdzie się 5 pomysłów.
 11. Lista rankingowa z pomysłami zakwalifikowanymi do inkubacji w danym cyklu zostanie upubliczniona na stronie internetowej Lidera – www.bpnt.bialystok.pl, niezwłocznie po zakończeniu Paneli Ekspertów poprzedzających dany cykl inkubacji.
 12. O wynikach oceny merytorycznej dokonanej przez Panel Ekspertów, Pomysłodawcy zostaną poinformowani drogą mailową - wiadomość zostanie wysłana na adres e-mail wskazany we wniosku aplikacyjnym.
 13. Lista rankingowa wymaga zatwierdzenia przez Komitet Sterujący.
 14. Pomysłodawcy zakwalifikowani do udziału w Projekcie są zobligowani do zarejestrowania na terenie województwa podlaskiego przedsiębiorstwa typu startupu w formie spółki kapitałowej zgodnie z przepisami kodeksu spółek handlowych (Ustawa z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2000 r. Nr 94, poz. 1037) w terminie wskazanym przez Lidera.
 15. W przypadku braku rejestracji spółki, o której mowa w ust. 16, do Projektu zostanie zakwalifikowany kolejny Pomysłodawca z listy rezerwowej.
 16. Większość udziałów w nowej spółce powinien posiadać Pomysłodawca.
 17. Po dostarczeniu dokumentów potwierdzających rejestrację przedsiębiorstwa typu startup oraz weryfikacji zdolności przedsiębiorstwa typu startup do uzyskania pomocy de minimis, podpisana zostanie umowa Inkubacji określająca zakres wsparcia w ramach Projektu (załącznik nr 1 do Regulaminu).

§ 7

ORGANIZACJA INKUBACJI STARTUPU

1. Do udziału w cyklu inkubacji dopuszczone zostaną przedsiębiorstwa typu startup działające jako nowoutworzone spółki.
2. Koncepcja inkubacji przedsiębiorstw, oprócz inkubacji horyzontalnej (dedykowanej wszystkim pomysłom wpisującym się w branże inne niż metalowo-maszynowa oraz technologie informacyjno-komunikacyjne z zastrzeżeniem wynikającym z § 2 ust. 14), przewiduje specjalizacje branżowe dla branż metalowo-maszynowej oraz technologii informacyjno-komunikacyjnych (IT/ICT).
3. Celem inkubacji jest przygotowanie przedsiębiorstwa typu startup do wprowadzenia produktu lub usługi na rynek. W związku z tym prace nad rozwojem produktu lub usługi uwzględniać powinny jedną z metodologii:
 - a. Customer Development,
 - b. Lean Startup (bądź jego pochodne np. Running Lean),
 - c. Design Thinking.
4. Przedmiotem inkubacji są usługi podstawowe, usługi specjalistyczne oraz usługi dedykowanego Managera Inkubacji przedsiębiorstw typu startup.
5. W przypadku gdy zasoby zapewnione przez Lidera oraz Partnerów Projektu będą niewystarczające do zaspokojenia specyficznych potrzeb któregoś z przedsiębiorstw typu startup, założony został budżet na zakup dodatkowych usług. Wysoką jakość tego typu usług, świadczonych przez zewnętrznych wykonawców zapewnią uregulowania umowne oraz system monitoringu, jaki zostanie wprowadzony przez Lidera podczas realizacji Projektu, a który będzie obowiązywał Lidera, Partnerów, jak i zewnętrznych wykonawców.
6. Minimalny czas inkubacji wynosi 3 miesiące, a maksymalny 8 miesięcy od dnia podpisania umowy inkubacji przedsiębiorstwa typu startup. Wynikać on będzie z indywidualnego planu inkubacji opracowanego przez dedykowanego Managera Inkubacji.
7. Każdy cykl inkubacji przewiduje 120 godzin pracy Startupu z dedykowanym Managerem Inkubacji. Co najmniej 60 godzin pracy zrealizowanych ma zostać w formie osobistych spotkań obu stron.. Kontakty przedstawicieli przedsiębiorstwa typu startup z Managerem Inkubacji będą realizowane także w za pośrednictwem poczty elektronicznej, rozmów telefonicznych, przy wykorzystaniu komunikatorów internetowych takich jak np. Skype czy Slack.

8. Każde przedsiębiorstwo typu startup przez cały okres inkubacji będzie wspierane przez dedykowanego Managera Inkubacji. Manager Inkubacji odpowiedzialny będzie za opracowania dla każdej spółki „szytego na miarę” indywidualnego programu inkubacji, obejmującego:
 - a. przygotowanie szczegółowych założeń programu inkubacji dla danego Przedsiębiorstwa typu startup, zawierających wymagane działania i określenie ich terminów,
 - b. zapewnienie wszelkich usług świadczonych na rzecz Przedsiębiorstwa typu startup, w zależności od indywidualnych potrzeb związanych z rozwojem pomysłu,
 - c. dokonywanie oceny postępu prac nad rozwijaniem pomysłu, według przyjętych list kontrolnych (tzw. „kamieni milowych”), ustalonych z ekspertami branżowymi, w tym mentorami,
 - d. sporządzenie końcowego raportu z prac Przedsiębiorstwa typu startup.
9. W przypadku gdy Przedsiębiorstwo typu startup nie realizuje zakładanego planu działania i nie wykazuje właściwego poziomu zaawansowania prac i zaangażowania oczekiwanego na danym etapie inkubacji, dedykowany Manager Inkubacji inicjuje dodatkowe działania w postaci sesji monitoringowych, dodatkowe doradztwo i dodatkowe usługi. Jeżeli dodatkowe działania nie przynoszą oczekiwanych rezultatów proces inkubacji zostaje przerwany.
10. Przedsiębiorstwa typu startup, które w ocenie Komitetu Sterującego będą gotowe do wprowadzenia na rynek innowacyjnego produktu lub usługi otrzymają pisemną rekomendację, dzięki której będą mogły ubiegać się w Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości o dofinansowanie do 800 000 zł w ramach poddziałania 1.1.2 Rozwój startupów w Polsce Wschodniej Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020.

§ 8

USŁUGI PODSTAWOWE I SPECJALISTYCZNE

1. Udział w cyklu inkubacji przedsiębiorstw typu startup stanowi dla tych przedsiębiorstw pomoc de minimis, udzielaną zgodnie z rozporządzeniem KE nr 1407/2013i może być udzielone do wysokości 200 000 EUR w okresie trzech lat. Pomoc uzyskują przedsiębiorstwa utworzone na bazie zgłoszonego do Platformy Startowej pomysłu i zarejestrowane w województwie podlaskim.
2. Zakres usług podstawowych obejmuje:
 - a. zapewnienie powierzchni odpowiedniej do potrzeb prowadzenia działalności przez inkubowane przedsiębiorstwo typu startup w ramach prac nad rozwojem pomysłu,
 - b. warsztaty z zakresu:
 - i. wystąpień publicznych,
 - ii. team building,

- iii. lean canvas,
 - iv. customer development,
 - v. narzędzi promocji.
- c. usługi mentoringu,
 - d. obsługę księgową,
 - e. obsługę prawną,
 - f. doradztwo podatkowe,
 - g. obsługę związaną z ochroną praw własności przemysłowej,
 - h. podstawowe wsparcie marketingowe w zakresie opracowania elementów identyfikacji korporacyjnej,
 - i. opiekę dedykowanego Managera Inkubacji.
3. Zakres usług specjalistycznych będzie dostosowany do potrzeb przedsiębiorstwa typu startup wynikających z opracowanego modelu biznesowego. . Obszary tych usług mogą obejmować:
- a. wsparcie techniczne, technologiczne, inżynierskie, informatyczne, wzornicze, w tym zapewnienie niezbędnego oprogramowania i licencji,
 - b. zakup materiałów niezbędnych do przeprowadzenia badań we własnym zakresie przez zespół inkubowanego przedsiębiorstwa typu startup (np. odczynniki, surowce, elementy niezbędne do wykonania prototypu),
 - c. wsparcie w obszarze zarządzania i przedsiębiorczości pod kątem rozwijanego pomysłu (np. ocena rynkowa produktu lub usługi),
 - d. wsparcie w obszarze analiz potrzeb klienta (badanie rynku, identyfikacja, weryfikacja i ocena możliwości rynkowych, prowadzących do zaspokojenia potrzeb określonych odbiorców (nabywców) oraz dokładne ustalenie tych potrzeb,
 - e. określenie strategii dystrybucji produktu lub usługi, przygotowanie odpowiedniej strategii ceny i promocji, reklamy i informacji o produkcie lub usłudze,
 - f. wsparcie w obszarze projektowania graficznego, tworzenia nazw i znaków firmowych, w tym wizualne kreowanie marki, tworzenie systemów identyfikacji oraz wspomaganie sprzedaży,
 - g. uzyskanie ochrony praw własności przemysłowej.
4. Celem inkubacji jest doprowadzenie do opracowania zweryfikowanego modelu biznesowego oraz przygotowania innowacyjnego produktu bądź usługi w formie minimalnej ilości funkcji koniecznej do wprowadzenia na rynek, tzw. MVP (Minimum Viable Product) na rzecz wspieranego przedsiębiorstwa typu startup.
5. Wartość udzielonego przedsiębiorstwu typu startup wsparcia stanowi pomoc de minimis.

§ 9

MONITORING I KONTROLA

1. Lider i Partnerzy będą prowadzić monitoring i kontrolę korzystania z usług podstawowych i specjalistycznych przez przedsiębiorstwo typu startup.
2. Przedmiotem monitoringu będzie również badanie postępów w opracowaniu produktu lub usługi w trakcie i po zakończeniu Projektu.

§ 10

POUFNOŚĆ

1. Lider, Partnerzy, członkowie Panelu Ekspertów oraz dedykowani Managerowie Inkubacji są zobowiązani do zachowania poufności informacji uzyskanych w trakcie Projektu od Pomysłodawców oraz przedsiębiorstw typu startup, a także danych osobowych zwanych dalej informacjami poufnymi. Gwarantują to stosowne umowy zawarte przez Lidera w tym zakresie.
2. Podmioty i osoby wymienione w ust. 1 objęte są zakazem wykorzystania informacji poufnych w celach:
 - a. podjęcia działalności gospodarczej w oparciu o pomysły przedstawione przez Pomysłodawców i przedsiębiorstwa typu startup,
 - b. udostępniania informacji poufnych osobom trzecim.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Lider i Partnerzy nie ponosi odpowiedzialności za zmiany w dokumentach programowych i wytycznych dotyczących Poddziałania 1.1.1 Platformy startowe dla nowych pomysłów Programu Operacyjnego Polska Wschodnia.
2. Lider i Partnerzy zastrzegają sobie prawo do zmian w Regulaminie, o których Lider poinformuje na stronie internetowej www.bpnt.bialystok.pl.
3. Wykluczenie z udziału w Projekcie następuje na skutek:
 - a. podania przez Pomysłodawcę lub przedsiębiorstwo typu startup nieprawdziwych danych wymaganych niniejszym Regulaminem lub złożenia nieprawdziwych oświadczeń (na którymkolwiek z etapów naboru lub udziału w Projekcie),
 - b. niepodpisania umowy inkubacji,
 - c. innych przyczyn określonych w umowach zawieranych w ramach Projektu.

4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 przedsiębiorstwo typu startup zobowiązane jest do zwrotu kwoty stanowiącej równowartość usług otrzymanych w ramach niniejszego Projektu na zasadach i w wysokości określonej w umowach zawieranych w ramach Projektu.
5. Załącznikiem nr 1 do niniejszego Regulaminu jest Umowa Inkubacji.
6. Regulamin może ulec zmianie. Informacja o zmianie Regulaminu zostanie zamieszczona na stronie internetowej www.bpnt.bialystok.pl
7. Regulamin wchodzi w życie z dniem kwietnia 2019 roku.